



**Commune de  
LUCENS**

**Règlement et tarif des émoluments  
de l'Office de la population**

## La Municipalité de Lucens

- Vu la loi du 9 mai 1983 sur le contrôle des habitants (BLV 142-01)
- Vu le règlement du 28 décembre 1983 d'application de la loi du 9 mai 1983 sur le contrôle des habitants (BLV 142.01.1)
- Vu l'arrêté du 12 mars 1993 fixant les émoluments administratifs des communes (BLV 175.34.1)

arrête

### Article 1

Le Bureau du Contrôle des habitants perçoit, dès l'entrée en vigueur du présent règlement, les émoluments suivants, pour chaque personne majeure :

- |  |     |       |
|--|-----|-------|
| a) <b>Enregistrement d'une arrivée</b> , par déclaration   |     |       |
| 1. par personne majeur   | CHF | 25.00 |
| b) <b>Enregistrement d'un changement des conditions de résidence</b> , par déclaration   |     |       |
| 1. de transfert d'établissement en séjour  | CHF | 25.00 |
| 2. de transfert de séjour en établissement   | CHF | 25.00 |
| c) <b>Prolongation de l'inscription en résidence de séjour</b>   |     |       |
| 1. par déclaration et par année  | CHF | 40.00 |
| 2. par consultation d'un registre  | CHF | 40.00 |
| d) <b>Toute attestation délivrée certifiant des données enregistrées dans le registre des habitants</b>  |     |       |
| 1. attestation d'établissement, par déclaration  | CHF | 20.00 |
| 2. attestation pour légitimer un séjour, par déclaration   | CHF | 20.00 |
| 3. attestation d'annonce de départ, par déclaration  | CHF | 20.00 |
| 4. attestation de départ, par déclaration  | CHF | 20.00 |
| e) <b>Communication de renseignements en application de l'art. 22. 1 LCH ou à des établissements de droit public déployant une activité commerciale, sauf si une disposition de droit expresse fédéral ou cantonal leur permet d'obtenir ces renseignements gratuitement</b> |     |       |
| 1. par personne recherchée (au guichet ou par correspondance)  | CHF | 20.00 |
| 2. par demande ayant nécessité des recherches compliquées (archives), par recherche  | CHF | 30.00 |
| 3. Communication de renseignements par listes, par ligne mais au minimum CHF 25.00 et au maximum CHF 250.00  | CHF | 1.00  |
| 4. Communication d'adresses sur étiquettes, par étiquettes mais au minimum CHF 30.00 et au maximum CHF 300.00  | CHF | 2.00  |
| f) <b>Attestation de vie</b>   | CHF | 5.00  |
| g) <b>Visa</b>   | CHF | 5.00  |
| h) <b>Frais de rappel</b> (par intervention, à chaque envoi)   | CHF | 25.00 |
| i) <b>Frais de sommation et de mise en demeure</b> (par intervention, à chaque envoi)  | CHF | 40.00 |
| j) <b>Frais d'enquête</b> (par intervention)   | CHF | 40.00 |
| k) <b>Photocopie(s)</b> hors dossier, par page   | CHF | 2.00  |
| l) <b>Acte de mœurs</b>  | CHF | 15.00 |

## Article 2

Sont réservées les dispositions du règlement cantonal du 16 février 2011 fixant les taxes de la police des étrangers et d'asile.

## Article 3

Les émoluments, qui sont acquis à la commune, sont perçus contre délivrance d'un ticket de caisse ou par inscription apposée directement sur le document délivré. Ils sont en principe encaissés d'avance.

## Article 4

Les frais d'envoi sont à la charge du requérant, soit en fournissant l'enveloppe-réponse affranchie, soit en s'acquittant d'une surtaxe de CHF 2.00 par envoi. Le cas échéant, les taxes sont perçues contre remboursement.

## Article 5

La remise d'attestation d'établissement, de séjour, anticipée de départ, de départ, d'acte de mœurs, de déclaration de vie, ou toute autre attestation est subordonnée à la présentation d'une pièce d'identité ou permis valable et original-e.

## Article 6

Le Conseil communal délègue à la Municipalité la compétence d'adapter les tarifs des émoluments indiqués dans le présent règlement.

## Article 7

Sont abrogées dès l'entrée en vigueur du présent règlement, toutes dispositions antérieures relatives aux taxes de Contrôle des habitants (Office de la population) perçues en vertu de ses compétences.

## Article 8

Le présent règlement entre en vigueur dès son approbation par le ou la Chef-fe du Département de l'économie, de l'innovation et du sport.

Adopté par la Municipalité en date du 16 mai 2022 :

Le Syndic :  Patrick Gavillet

 MUNICIPALITE  
LIBERTÉ  
ET PATRIE  
DE LUCENS

La Secrétaire :  S. Leresche  
Sandra Leresche

Adopté par le Conseil communal en date du 13 juin 2022 :

Le Président :  Raphaël Hugonnet

 CONSEIL COMMUNAL  
LIBERTÉ  
ET PATRIE  
LUCENS

La Secrétaire :  Barbara Duperrex

Approuvé par le ou la Chef-fe du Département de l'économie, de l'innovation et du sport

en date du 07 JUL. 2022

 DEPT. DE L'ÉCONOMIE, DE L'INNOVATION, DE L'EMPLOI ET DU PATRIMOINE  
LIBERTÉ  
ET PATRIE